




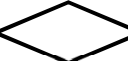
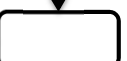
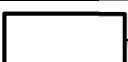



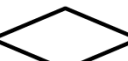




**DAFTAR FLOWCHART SEKSI IRIGASI DAN AIR BAKU BIDANG SUMBER DAYA AIR  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN MEMPAWAH**

NO	KEGIATAN						MUTU BAKU			KET
		KASI	KABID	STAF	SURVEYOR	PULAHTA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Kasi Irigasi dan Air Baku memerintahkan ke staf untuk menghimpun data yang berkaitan dengan kondisi Irigasi dan Air Baku							30 Menit	Disposisi untuk persiapan data	
2	Menyiapkan data Irigasi dan Air Baku Kabupaten Mempawah							1 Jam	Data DR	
3	Membuat Jadwal survey kondisi Irigasi dan Air Baku							1 Jam	Jadwal Survey	
4	Meminta Petunjuk Pimpinan tentang kebijakan yang akan diambil							30 Menit	Pengarahan dari Kabid	
5	Menyiapkan Surat Tugas Tim Suveyor							1 Jam	Surat Tugas	
6	Pimpinan memberi arahan tentang Survey detail sesuai kondisi Irigasi dan Air Baku							1 Jam	Pengarahan dari Kabid	
7	Melakukan kegiatan survey detail desain sesuai kondisi lapangan							15 Hari	Data Detail Desain	
8	Melakukan pengolahan data sesuai dengan hasil survey dilapangan							31 Hari	EE dan gambar desain	
9	Melakukan analisa data dan mengkompilasi dengan hasil survey detail esain untuk menentukan desain yang sesuai dalam rangka Operasi dan Pemeliharaan Irigasi dan Air Baku							30 Hari	Draf EE dan gambar desain	
10	Meminta petunjuk atasan tentang hasil analisa dan detail desain Operasi dan Pemeliharaan Irigasi dan Air Baku							30 Menit	EE dan gambar desain	
11	Membuat Dokumen hasil survey detail desain dan pengolahan data sebagai acuan untuk pelaksanaan dilapangan dalam rangka Pemeliharaan sarana dan prasarana Daerah Rawa dan Pantai Bidang Sumber Daya Air							5 Hari	Dokumen EE dan gambar Desain	